

**अनुसूची - ८**  
**(दफा २४ को (ग) सँग सम्बन्धित)**  
**(स्थानीय तह र बैंक बिच हुने सम्झौता पत्रको नमुना)**

बैंक खाता मार्फत सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण सम्बन्धी सम्झौता पत्रको नमुना  
सबै सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैंक खाता मार्फत उपलब्ध गराउने नेपाल सरकारको नीतिबमोजिम  
.....गाउँ वा नगरपालिकाको  
कार्यालय.....(यस पछि गाउँ वा नगरपालिका भनिने) र  
श्री .....बैंक लि.  
.....(यस पछि बैंक भनिने) बीच  
सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैंकिङ् प्रणाली मार्फत वितरण गर्ने प्रयोजनको लागि निम्न शर्तहरूको अधीनमा  
रही सम्झौता पत्रमा हस्ताक्षर गरी लियोँ/दियोँ ।

**शर्तहरू**

१. गाँउ/नगरपालिकाले सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने लक्षित समूह अनुसार लाभग्राहीहरूको नाम, नागरीकता प्रमाण पत्र नं., सामाजिक सुरक्षा भत्ता परिचय पत्र नं. (एम आइ एस बाट आउने १३ अङ्कको सङ्केत नं.), ठेगाना, निजले चौमासिक पाउने रकम समेतको पूर्ण विवरण अनलाइनमा आधारित विद्युतीय माध्यमबाट बैंकलाई उपलब्ध गराउनेछ ।
२. बैंकले गाँउ/नगरपालिकाबाट प्राप्त विवरण बमोजिम लाभग्राहीको नाममा शून्य मौज्दातमा सामाजिक सुरक्षा विशेष बचत खाता खोल्नेछ ।
३. पाँच वर्ष मुनिका बालबालिकाको हकमा आमा वा संरक्षकबाट खाता सञ्चालन हुने गरी बचत खाता खोलीदिने र आमा वा संरक्षकको दस्तखतबाट खाता सञ्चालन गर्नेछ ।
४. बैंकले लाभग्राहीको खाता खोलीसकेपछि लाभग्राहीको नाम र खाता नं. अनलाइनमा आधारित विद्युतीय माध्यमबाट गाँउ/नगरपालिकालाई उपलब्ध गराउनेछ ।
५. गाँउ/नगरपालिकाले प्रत्येक लाभग्राहीको नाम, लक्षित समूह, खाता नं. र पाउने रकम खुलाई एकमुस्ट रकमको चेक हरेक चौमासिकमा बैंकलाई उपलब्ध गराउनेछ ।
६. गाँउ/नगरपालिकाबाट प्राप्त रकम लाभग्राहीको खातामा बैंकले १५ दिनभित्र जम्मा गरी प्रत्येक खातामा जम्मा भएको रकम देखिने विवरण ( Reverse Feed) सहित बाँकी रकम भए सो समेत गाँउ/नगरपालिकालाई उपलब्ध गराउनेछ ।
७. तथ्याङ्क आदान प्रदान गर्दा अनलाइनमा आधारित विद्युतीय माध्यमबाट मात्र गरीनेछ। यो सम्भव नभएमा केन्द्रिय पञ्जीकरण विभागसंग सम्पर्क गरी तँहाबाट प्राप्त निर्देशन अनुसार गरीनेछ ।
८. कुनै लाभग्राहीको लगत कट्टा भएमा लगत कट्टा भएको मिति र पाउने रकम समेतको जानकारी गाँउ/ नगरपालिकाले तत्काल बैंकलाई उपलब्ध गराउनेछ । सो जानकारी प्राप्त भएपछि बैंकले

लगत कट्टा भएको लाभग्राहीको खातामा उक्त मिति पछिको रकम जम्मा नगरी गाँउ/नगरपालिकामा फिर्ता पठाउनेछ ।

१०. बैंकले निष्कृत ( Dormant) खाताको विवरण प्रत्येक श्रावण र माघ महिना भित्र केन्द्रीय गाउँ/नगरपालिकालाई दिनुपर्नेछ ।
११. बैंकले प्रत्येक चौमासिकमा प्रत्येक खातावालको उक्त खाताको कारोवार झल्कने प्रतिवेदन गाउँ/नगरपालिकालाई दिनेछ । उक्त खातामा जम्मा रहेको रकम मध्ये केही वा सबै रकम रोक्का राख्न वा फिर्ता गर्न गाउँ/नगरपालिकाबाट लेखी आएमा बैंकले सोही बमोजिम रोक्का वा फिर्ता गर्नेछ ।
१२. दुबै पक्षको सहमतिबाट लाभग्राहीहरूलाई सहज ढङ्गबाट रकम उपलब्ध गराउन थप प्रयासहरू गरीनेछ ।

कार्यालयको

तर्फबाट.....बैंकको

तर्फबाट.....